

Language Academy of Sacramento/Academia de Idiomas de Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School/Una Escuela Pública de Inmersión Dual en Español
2850 49th Street, Sacramento, CA 95817

Agenda/Agenda

BOARD MEETING

Friday, April 21, 2017/viernes, 21 de abril del 2017

ROOM 7

I. PRELIMINARY/PRELIMINARIO

A. CALL TO ORDER/Convocatoria

Meeting was called to order by/La junta fue convocada por _____ at _____: _____ p.m.

B. ROLL CALL/Asistencia

	Name/Nombre	Role/Miembro	Present/ Presente	Absent/ Ausente
1.	Fernando Aceves	Parent/Madre (14-17) Vice President		
2.	Michelle Ramos	Parent/Padre (15-18) President		
3.	Jennifer Bacsafra	Parent/Madre (16-19)		
4.	Angelita Sepúlveda	Staff/Personal (14-17)		
5.	Antonio González	Teacher/Maestro (15-18) Secretary		
6.	Perla Campos	Teacher/Maestra (16-19)		
7.	Gustavo González	Community Member/Miembro Comunitario (14-17) Treasurer		
8.	Peter Moulton	Community Member/Miembro Comunitario (15-18)		
9.	Erandi Zamora	Community Member/Miembro Comunitario (16-19)		
10.	Student Representative	Student Council President/Presidente del Concilio Estudiantil		
11.	Eduardo de León	Academic Director/Director Académico		
12.	Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist/Especialista de Responsabilidad Académica		

C. APPROVAL OF AGENDA/Aprobación de la Agenda

D. APPROVAL OF BOARD MEETING MINUTES/Aprobación de los Minutos de la Mesa Directiva

a. March 17, 2017/17 de marzo del 2017

E. MISSION/Misión

The LAS mission is to create a learning community where students: utilize bilingual (Spanish and English) academic knowledge and skills in real-world situations and diverse settings; develop and exhibit positive self-esteem, pride, confidence and respect for themselves and others; demonstrate leadership skills in order to build bridges between communities and apply critical thinking skills to solve problems, promote social justice, and create change in society.

La misión de LAS es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes: utilizan el conocimiento académico y habilidades bilingües (español e inglés) en situaciones del mundo real y en diversos entornos; desarrollan y exhiben una autoestima positiva, orgullo, confianza y respeto por sí mismos y otros; demuestran habilidades de liderazgo con el fin de establecer puentes entre comunidades y aplicar habilidades de pensamiento crítico para resolver problemas, fomentar la justicia social, y crear un cambio en la sociedad.

II. COMMUNICATIONS NORMS/NORMAS DE COMUNICACION

A. ORAL COMMUNICATIONS/Comunicaciones verbales: Non-agenda items: no individual presentation shall be for more than three (3) minutes and the total time for this purpose shall not exceed fifteen (15) minutes. Board members will not respond to presentations and no action can be taken. However, the Board may give direction to staff following a presentation./Temas no presentados en la agenda: Ningún individuo presentará por más de tres (3) minutos y el tiempo total para este segmento no pasará de quince (15) minutos. Los miembros de la Mesa Directiva no contestarán preguntas y ningún voto tomará acabo. Sin embargo, los Miembros de la Mesa Directiva pueden dar instrucciones al personal presentando los temas.

1. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)

B. INFORMATIONAL ITEMS/Artículos de Información:

1. Student Council/Concilio estudiantil – Student representative/Representante estudiantil (5 min)
2. Parent Council/Concilio de padres – Judy Morales (5 min)

III. CLOSED SESSION/Sesión cerrada:

Pending Litigation/litigio pendiente – de León/Morales (20 min.)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION – ARTICULOS PROGRAMADOS PARA DISCUSIÓN Y/O ACCIÓN

A. Sixth Grade Overnight Fieldtrip /Paseo de sexto grado – A. González (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVA/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVA.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

B. Eighth Grade Overnight Fieldtrip /Paseo de octavo grado – A. González (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVB/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVB.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

C. March Check Register/Registros de la cuenta bancaria del mes de marzo - School Leadership/Liderazgo escolar (5 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVC/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVC.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

D. Policy/Bylaws Committee: Governing Board Election Update and Vacancy Policy/Comité de estatutos y pólizas: Noticias recientes de Elecciones de la Mesa Directiva y póliza de vacancias – Aceves/Bersola (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVD/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IVD.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

E. Academic Calendar 2017-18/Calendario Académico 2017-18– deLeon/ (10 min.)

- i. Public Comments (maximum of three (3) minutes per speaker)/*Comentarios Públicos (máximo de 3 minutos por persona)*

It is recommended that the Board discuss and/or approve Agenda Item IVE/*Se recomienda que la Mesa Directiva discuta y/o apruebe IIIE.*

Motion: _____ Second: _____ Vote: _____

V. INFORMATIONAL ITEMS - ARTICULOS DE INFORMACIÓN

A. Finance Committee/Comité de finanzas – De Leon (5 min)

B. LCAP – Bersola (5 min)

C. CDT/Comité de desarrollo de currículo – Campos (5 min)

VI. FUTURE MEETINGS/Próxima Junta

May 19, 2017/19 de mayo de 2017- Board Meeting/Reunión de la Mesa Directiva

VII. FUTURE AGENDA ITEMS/Temas para agendas futuras

VIII. ADJOURNMENT/Clausura

The meeting was adjourned at ____:____ p.m./La junta terminó a las ____:____ p.m.

Motion: _____

Second: _____

Vote: _____

In compliance with the Americans with Disabilities Act (ADA) and upon request, the School may furnish reasonable auxiliary aids and services to qualified individuals with disabilities. Individuals who require appropriate alternative modifications of the agenda in order to participate in Board meetings are invited to contact the LAS office. En conformidad con la Acta de Americanos Incapacitados (ADA) y con el pedido formal, la escuela puede proveer servicios o la ayuda a individuos con incapacidades. Individuos que requieren servicios especiales para participar en la junta de la Mesa Directiva están invitados comunicarse con la directora para hacer arreglos.



LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Regular Board Meeting - Minutes
 Friday, March 17, 2017
 5:30PM in Room 7

I. Preliminary

IA and B Meeting was called to order by Gustavo Gonzalez at 5:43PM

Name	Role	Present	Absent
Fernando Aceves	Parent (14-17)	x	
Michelle Ramos	Parent (15-18)		x
Jennifer Bacsafrá	Parent (16-19)	x	
Angel Sepúlveda-Parnell	Staff (14-17)		x
Antonio González	Teacher (15-18)	x	
Perla Campos	Teacher (16-19)		x
Gustavo González	Community Member (14-17)	x	
Peter Moulton	Community Member (15-18)	x	
Erandi Zamora	Community Member (16-19)		x
SC Representative	Student Council Representative		x
Eduardo de León	Academic Director	x	
Teejay Bersola	Academic Accountability Specialist	x	

Agenda	Action
--------	--------

I.C Approval of Agenda	<p><i>A motion was made to approve the March, 2017 agenda with a change on the closed session item (postponed until next month)</i></p> <p>1st Motion: Peter Moulton 2nd Motion: Jennifer Bacsafrá Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepúlveda, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion passed by five votes: motion passed unanimously by all present.</p>
-------------------------------	---

I.D Approval of Minutes	<p><i>A motion was made to approve the board meeting minutes for February 17th, 2017 with a change to reflect the absence of Fernando Aceves during the approval of the agenda and minutes of February.</i></p> <p>1st Motion: Peter Moulton 2nd Motion: Fernando Aceves Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angel Sepulveda-Parnell, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion passed by five votes: motion passed unanimously by all present.</p>
--------------------------------	---

I.E Mission	The mission was read aloud.
--------------------	-----------------------------

II. Communications Norms

II.A. Public Comments	<p>Liz Kennish expressed concern about the inconsistency in addressing bullying at LAS and she wanted to follow up regarding the topic. Jennifer Bacsafrá shared a 916 INK event in Sacramento in which some students from LAS will have their writing published.</p>
------------------------------	--

II.B. Student Council	Antonio Gonzalez spoke on behalf of Student Council regarding a school-wide rally to which the LAS Board is invited.
------------------------------	--

III. Closed Session: Pending Litigation (postponed until next month)

IV. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION

IV.A February Check Register	<p><i>A motion was made to approve the February check register.</i></p> <p>1st Motion: Peter Moulton 2nd Motion: Fernando Aceves Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepúlveda, and Erandi Zamora Abstentions: Antonio Gonzalez The motion was passed with 4 votes.</p>
-------------------------------------	--

Public Comments	None
-----------------	------

IV.B	Policy/Bylaws Committee: Governing Board Elections	<p><i>A motion was made to approve the following items :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bylaws will review policy regarding interim teacher position for one year to fill-in for Antonio Gonzalez' last year (2017-2018) • Bylaws will reword and/or add information about time commitment for Board Members when soliciting candidates <p>1st Motion: Antonio Gonzalez 2nd: Peter Moulton Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion was passed with 5 votes: Motion passed unanimously by all present.</p> <p><i>A motion was made to approve the following items:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • -The Board directs Bylaws committee to revise interview protocol based on board feedback • -Board will screen candidates at next month's LAS board meeting <p>1st Motion: Peter Moulton 2nd Motion: Fernando Aceves Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion was passed with 5 votes: Motion passed unanimously by all present.</p>
	Public Comments	None.
IV.C	7 th Grade Overnight Fieldtrip	<p><i>A motion was made to approve the seventh grade overnight fieldtrip.</i></p> <p>1st Motion: Fernando Aceves 2nd: Jennifer Bacsafra Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion was passed with 5 votes: Motion passed unanimously by all present.</p>
V.	Informational Items	
V.A	Financial Report	Gasper Magallanes (EdTec) provided a breakdown of our monthly and yearly financials.
V.B	LCAP	Teejay Bersola provided an overview of the parent feedback regarding LCAP questions and discussions at the Parent Association meetings.
V.C	CDT	Jennifer Bacsafra provided a general overview to the Board regarding literacy and technology development, and report card/progress report revisions.
V.D	CAASPP	Teejay Bersola shared information about state testing dates for grades 3-8
VI. Future Meetings April 21, 2017		
VII. Future Agenda Items 6 th and 8 th grade overnight field trips		
<p>VIII. Adjournment</p> <p><i>A motion was made to adjourn the board meeting.</i></p> <p>1st Motion: Jennifer Bacsafra 2nd Motion: Fernando Aceves Absences: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, and Erandi Zamora Abstentions: none The motion was passed with 5 votes: Motion passed unanimously. The board meeting was adjourned at 7:45PM</p>		



ACADEMIA DE IDIOMAS DE SACRAMENTO
Una Escuela Pública Constitucional de Inmersión Dual en Español
2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Reunión - Minutos
viernes, 17 de marzo del 2017
5:30 p.m. en el salón 7

I. Preliminar

I.A	La reunión se empezó por Gustavo Gonzalez a las 5:35 p.m.			
I.B	Nombre	Papel	Presente	Ausente
	Fernando Aceves	Padre (14-17) Vicepresidente	X	
	Michelle Ramos	Madre (15-18) Presidente		X
	Jennifer Bacsafra	Madre (16-19)	X	
	Angelita Sepúlveda	Personal (14-17)		X
	Antonio González	Maestro (15-18) Secretario	X	
	Perla Campos	Maestra (16-19)		X
	Gustavo González	Miembro Comunitario (14-17) Tesorero	X	
	Peter Moulton	Miembro Comunitario (15-18)	X	
	Erandi Zamora	Miembro Comunitario (16-19)		X
	Representante estudiantil	Representante del Concilio Estudiantil		X
	Eduardo de León	Director Académico	X	
	Teejay Bersola	Especialista de Responsabilidad Académica	X	

	Agenda	Acción
I.C	Aprobación de la agenda	<i>Se hizo una moción para aprobar la agenda del 17 de marzo del 2017 con un cambio en el artículo de sesión cerrada.</i> 1ª Moción: Peter Moulton 2ª Moción: Jennifer Bacsafra Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, y Erandi Zamora Abstenciones: ninguna La moción fue aprobada con cinco votos: La moción fue pasada con unanimidad por los presentes.
I.D	Aprobación de los minutos	<i>Se hizo una moción para aprobar los minutos del 17 de febrero del 2017 con un cambio que refleje la ausencia de Fernando Aceves durante la aprobación de la agenda y los minutos de febrero.</i> 1ª Moción: Peter Moulton 2ª Moción: Fernando Aceves Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, y Erandi Zamora Abstenciones: ninguna La moción fue aprobada con cinco votos. La moción fue aprobada con unanimidad por los presentes.
I.E	Misión	La misión de leyó en voz alta.

II. Comunicaciones – Normas y procedimientos

II.A.	Comentarios Públicos	Liz Kennish expresó su preocupación sobre la inconsistencia en LAS al tratar temas de acoso entre estudiantes y habló sobre eso durante la reunión. Jennifer Bacsafra habló sobre un evento de 916 INK in Sacramento donde algunos de nuestros estudiantes de LAS publicarán sus piezas.
II.B.	Concilio Estudiantil	Antonio González habló de parte del Concilio Estudiantil sobre una asamblea escolar a la cual la Mesa Directiva está invitada.

III. Cesión Cerrada: Litigación pendiente (pospuesta para el próximo mes)

IV. ARTÍCULOS PROGRAMADOS PARA ACCIÓN/DISCUSIÓN

IV.A	Registro de la cuenta bancaria del mes de febrero	<i>Se hizo una moción para aprobar los registros de la cuenta bancaria del mes de febrero.</i> 1ª Moción: Peter Moulton 2ª Moción : Fernando Aceves Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepúlveda, y Erandi Zamora Abstenciones: Antonio González La moción fue aprobada con cuatro votos.
-------------	---	---

	Comentarios Públicos	Ninguno
IV.B	Comité de pólizas y estatutos	<p><i>Se hizo una moción para aprobar los siguientes puntos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> El comité de pólizas y estatutos revisará la póliza de vacaciones para substituir a Antonio González para el año 2017-2018. El comité de pólizas y estatutos editará información sobre el compromiso de tiempo al solicitar candidatos. <p>1ª Moción: Antonio González 2ª Moción: Peter Moulton Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepúlveda, y Erandi Zamora Abstenciones: Ninguna La moción fue aprobada con 5 votos: moción aprobada por todos los presentes.</p> <p><i>Se hizo una moción para aprobar los siguientes puntos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> La Mesa Directiva requiere que el comité de pólizas y estatutos revise el protocolo de entrevistas basado en la retroalimentación proveída. La Mesa Directiva revisará los candidatos durante la próxima reunión. <p>1ª Moción: Peter Moulton 2ª Moción: Fernando Aceves Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, y Erandi Zamora Abstenciones: Ninguna La moción fue aprobada con 5 votos: moción aprobada por todos los presentes.</p>
IV. C	Paseo de séptimo grado	<p><i>Se hizo una moción para aprobar el paseo de séptimo grado.</i></p> <p>1ª Moción: Fernando Aceves 2ª Moción : Jennifer Bacsafrá Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, y Erandi Zamora Abstenciones: Ninguna La moción fue aprobada con 5 votos: moción aprobada por todos los presentes.</p>
	Comentarios Públicos	Ninguno
V.	Artículos de información	
V. A	Reporte de finanzas	Gaspar Magallanes (EdTec) presentó un resumen de las finanzas del mes y del año.
V. B	LCAP	Teejay Bersola compartió la retroalimentación por parte de padres en relación a las preguntas y discusiones de LCAP durante las reuniones de asociación de padres.
V. C	CDT	Jennifer Bacsafrá presentó información sobre lectoescritura y desarrollo tecnológico y revisiones a las tarjetas de calificaciones/reportes de progreso.
V. D	CAASPP	Teejay Bersola compartió información sobre las evaluaciones estatales para los grados 3-8.
VI. Reuniones futuros		
21 de abril del 2017		
VII. Artículos futuros		
Paseos de sexto y octavo grado.		
VIII. Conclusión		
<i>Se hizo una moción para concluir la reunión.</i>		
1ª Moción: Jennifer Bacsafrá 2ª Moción: Fernando Aceves Ausencias: Perla Campos, Michelle Ramos, Angelita Sepulveda, y Erandi Zamora Abstenciones: Ninguna La moción fue aprobada por todos los miembros presentes.		
La reunión de la Mesa Directiva se concluyó a las 7:49 p.m.		



A California Public School

Agenda Item# IIB1

Board Meeting Date: April 21st, 2017

Subject: Student Council

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: Student Council (SC)

Information:

1. The last Student Council meeting was on April 6th, 2017.
2. Treasure's Report: SC current funds are: \$3,420.24
3. **Student Council Reports:**
 - Student Council meeting called to order. Public comments made were regarding the possibility of volunteering with Sac Fit in helping out at aid stations at future events (i.e. half marathons). This is now a May agenda item.
 - Student Council members noticed that the last spirit day (Dynamic Duo) had low participation. Student Council members will continue to motivate and encourage classmates to participate in spirit days.
 - Our next spirit day is April 27th, Tacky Tourist Day, and classrooms (Lomeli/Dobkin) will be open for students to come and make props for their spirit day outfits.
 - Student Council and Action Civics have shared a cleaning schedule with teachers. Each week, a grade level is in charge of picking up trash around the school. So far, middle school, kinder, and first grade have completed their part.
 - Our next school dance is Friday, April 21st. This is a free event! There will be two sessions. One session for all LAS families and the second session for middle school students and alumni. We will be selling snacks and drinks, have lip sync battles, and games.

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: Student Council
Date: 04.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Artículo #IIB1

Fecha de la Reunión: el 21 de abril del 2017

Tema: Concilio estudiantil

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Concilio Estudiantil

Información:

1. La última reunión del concilio estudiantil fue el 6 de abril del 2017.
2. Reporte del tesorero: Los fondos del concilio estudiantil son de \$3,420.24
3. **Reporte del concilio estudiantil**
 - La junta del concilio estudiantil fue llamada a orden. Comentarios públicos hechos fueron sobre la posibilidad de ser voluntarios con la organización Sac Fit en ayudar con las estaciones de hidratación durante eventos de corridas, por ejemplo un medio maratón. Esto se ha incluido en la agenda de mayo para discutir en detalle.
 - Los miembros del Concilio Estudiantil notaron que el último día de espíritu (Dúo dinámico) tuvo poca participación. Los miembros del concilio estudiantil seguirán motivando y animando a sus compañeros a participar en los días de espíritu.
 - Nuestro próximo día de espíritu es el 27 de abril, día de vestirse como turista, y las aulas (Lomeli / Dobkin) estarán abiertas para que los estudiantes vayan a hacer accesorios para sus trajes para el día del espíritu.
 - El Concilio Estudiantil y la clase de acción cívica han compartido un horario de limpieza con los maestros de LAS. Cada semana, un nivel de grado se encargará de recoger basura alrededor de la escuela. Hasta ahora, la secundaria, kínder y primer grado han completado su parte.
 - Nuestro próximo baile escolar es el viernes 21 de abril. ¡Este es un evento gratuito! Habrá dos sesiones. Una sesión para todas las familias de LAS y la segunda para estudiantes de secundaria. Vamos a vender bocadillos y bebidas, tener batallas de lip sync y juegos.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Concilio estudiantil
Fecha: 04.21.17

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____



A California Public School

Board Meeting Date: April 21, 2017

Agenda Item# IIB2

Subject: Parent Council Update

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Information: The Parent Council continues to discuss their mission, most effective ways to provide opportunities of empowerment for parents and as well as effectively raise funds.

Parent Development: The January through April Parent Association meetings featured hands-on literacy workshops, LCAP Stakeholder small groups, and immigration forums.

Fundraising: Fall/Winter was a successful family event and fundraising period.

- Items for sale: LAS sticker/magnets (\$1-\$5), Calavera 2016 T-shirts (\$12)
- Events:
 - Collection of Box Tops, \$1017 was earned during the Summer/Fall fundraising period
 - School Cents at Arden Mall, LAS remains in second place (\$2500)
 - Believe Kids Catalog Orders, raised \$3601 for various grade-level field trips.
 - Mixed Bags raised an estimated \$1500

PC would like to extend a special invitation to all Governing Board members to be participate and/or attend in the fundraising opportunities and events taking place during spring 2017.

- Día del Niño, 4/28
- Teacher Appreciation Week, 5/15-19
- Fundraising Banquet, 6/2

PC Sponsorships: In line with the workshops that PC has been providing our parents throughout the 2016-17 school year, we are looking forward to bringing the organization PIQE to the LAS campus. PIQE was founded in 1987 to help immigrant parents understand the American school system better so that they could, in turn, better support their children as they moved through their Elementary through High School education.

The PIQE course is for Parents, not students and it is divided by Elementary, Middle and High school levels. It is a 9 week course (including the graduation ceremony). It is offered in English and Spanish. Childcare is included. Cost is \$10,500 for up to 50 parents or \$12,000 for 51-75 parents and \$15,500 for over 75 parents.

Scope of Services: PIQE will provide a parent training course for the parents of the children enrolled in the school above mentioned. PIQE will recruit parents by phone, provide a needs-assessment session, a series of weekly training sessions for parents culminating in a graduation ceremony with certificates given to parents who attend four sessions or more. The training is designed to develop skills and techniques, which will enable parents to address the educational needs of their school-aged children.

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: Parent Council
Date: 04.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



Academia de Idiomas de Sacramento Language Academy of Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

Artículo de Agenda # IIB2

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Tema: Noticias recientes del concilio de padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Información: El concilio de padres continúa hablando sobre su misión. Maneras efectivas de brindar oportunidades de empoderamiento para padres, al igual que como seguir recaudando fondos.

Desarrollo de padres: Las reuniones de los meses de enero a abril presentaron talleres informativo de literatura, presentaciones de LCAP, y foros sobre inmigración.

Recaudación de fondos: Este otoño e invierno fue un periodo de mucho éxito en referencia a eventos escolares.

- Artículos en venta: Calcomanías e imanes de LAS(\$1-\$5), camisetas de calavera (\$12)
- Eventos:
 - Recaudación de Box Tops, se recaudaron \$1017 durante el verano y otoño del año pasado
 - School Cents en el centro comercial de Arden, LAS va en segundo lugar (\$2500)
 - Ordenes por catálogo de Believe Kids. Se recaudaron \$3601 para varios grados
 - Mixed Bags recaudó aproximadamente \$1500

El concilio de padres le extiende la invitación a la Mesa Directiva para que participe en los siguientes eventos:

- Día del niño: 28 de abril
- Semana de apreciación al maestro: 15 – 19 de mayo
- Banquete de recaudación de fondos: 2 de junio

Patrocinios: En conjunción con los talleres que se han presentado a los padres durante este año escolar, estamos emocionados por traer a LAS a la organización PIQE. PIQE fue fundada en 1987 para ayudar a padres inmigrantes en comprender como funciona el sistema educacional en los Estados Unidos y de esa manera, puedan apoyar a sus hijos durante su educación de primaria hasta la preparatoria.

El curso de PIQE es solamente para padres y será dividido en primaria, secundaria y preparatoria. Es un curso de nueve semanas, incluyendo la ceremonia de graduación, y es ofrecido en inglés y español. El cuidado para hijos es incluido. El costo es de \$10,500 por 50 padres, \$12,000 por entre 51 a 75 padres, y \$15,500 por más de 75 padres.

PIQE presentará un curso para padres de estudiantes en la escuela. PIQE reclutará padres por teléfono, proveerá una sesión de evaluación, talleres semanales y una ceremonia de graduación para los padres que atiendan a 4 sesiones o más. Los talleres están diseñados para desarrollar destrezas y técnicas que les darán a los padres la habilidad de satisfacer las necesidades educacionales de sus hijos de edad escolar.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Concilio de padres
Fecha: 04.21.17

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____



A California Public School

Agenda Article# IVA

Board Meeting Date: April 21st, 2017

Subject: 6th Grade Overnight Fieldtrip to Alliance Redwoods

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Information:

The 6th grade classes, in conjunction with teachers and parents, are planning an overnight trip to Occidental, CA. Students will be attending an earth science camp with Alliance Redwoods Outdoor Education. Students will also have the opportunity to go to Alliance Redwood Camp Grounds and apply concepts learned in science, as well as learning team building and leadership skills. A mandatory meeting has taken place and the following has been discussed:

- a) We will leave on Wednesday, May 17th at 8am and return Friday, May 19th at 3pm.

As of today, all 66 students will be going and the cost per student is \$250. The goal is that each student should raise this amount prior to going on the overnight trip. At the meeting, parents discussed possible fundraisers including Jog-a-Thon, chocolate sales, snack sales, etc.

School Leadership has contacted LAS insurance carriers, CCSA JPA and legal counsel to ensure the all areas of this field trip are explored and appropriate protocols are put in place. The following security measures are in place:

Transportation: Bus and Bus Driver is certified to transport students. The schedule has been developed in accordance with state law.

Cabins: Teachers will be working with staff at Alliance Redwoods to develop a security plan for students. Alliance Redwoods' staff will be apprised of school schedule, meals will be taken as a whole group. Students will share a cabin with 7 students of the same sex to 1 chaperon cabin ratio. Parent chaperon will have to share a cabin with a group of students and will be on evening/night watch for students.

Chaperones: All parents/guardians are welcomed to chaperone the field trip. However, parents are required to get fingerprinted and cleared through the Department of Justice. Parents with violations will not be eligible to participate in the trip. Chaperones will be assigned a group of students to supervise throughout the trip including evening/night watch. Currently six (10) parent volunteers are scheduled to attend.

Staff: The staff attending are currently scheduled to be Anguiano, Luna, and Ferreira. All staff members have been CPR/First Aid trained.

MOTION Sixth Grade Overnight Trip	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: School Leadership
Date: 04.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Artículo de Agenda # IVA

Tema: Paseo de Sexto Grado a Alliance Redwoods

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Información:

Las clases del sexto grado, en colaboración con maestros y padres, están planeando un paseo a Occidental, Ca. Los estudiantes asistirán a un campamento de ciencia de la tierra con la educación al aire libre de Alliance Redwoods. Los estudiantes también tendrán la oportunidad de ir al campamento de Alliance Redwoods y aplicar conceptos que hayan aprendido de ciencias, incluyendo cómo trabajar en equipo y desarrollar habilidades de liderazgo. Durante la reunión obligatoria que se llevó a cabo la semana pasada, se presentó la siguiente información a los padres:

- a) Los estudiantes partirán el miércoles, 17 de mayo a las 8 de la mañana y regresarán el viernes, 19 de mayo a las 3 de la tarde.

Suponiendo que por lo menos 66 estudiantes asistan al paseo, el costo estimado por cada estudiante es de \$250. La meta es que cada estudiante debe recaudar esta cantidad antes de asistir al paseo. En una reunión previa de SALE, los padres discutieron posibles recaudaciones de fondos incluyendo ventas de chocolate y bocadillos.

El liderazgo escolar ha contactado a las compañías de seguros de LAS, CCSA JPA y asesoría legal, para garantizar que toda área de este paseo se explore y se establezcan protocolos adecuados. Las siguientes medidas de seguridad se han establecido:

Transportación: El autobús y el conductor están certificados para transportar estudiantes. El horario se ha desarrollado de acuerdo con la ley estatal.

Cabañas: El comité de planificación está trabajando en colaboración con el Campamento de Conferencia de Alliance Redwoods, Inc. para desarrollar un plan de seguridad para los estudiantes. Los estudiantes serán consolidados a una sola área del campamento. El personal del campamento estará informado del horario de la escuela, las comidas se tomarán como grupo. Los estudiantes compartirán una cabaña con 7 estudiantes del mismo género y un adulto del mismo género con cada cabaña. Los padres voluntarios compartirán cabañas con estudiantes y estarán encargados de vigilar los estudiantes durante día y noche.

Voluntarios: Todos los padres/tutores que han asistido a la junta mandataria son bienvenidos a someter sus nombres para poder ser acompañantes del paseo. Sin embargo, de estos padres que asistieron la junta, solamente 2-3 padres/tutores de cada clase de Homeroom serán elegidos al azar. Se requiere que los padres obtengan aprobación por medio de huellas digitales del Departamento de Justicia. También se pide que se revisen en cuestión al TB. Voluntarios con violaciones no serán elegibles para participar en el paseo. Además, los padres deben recaudar o pagar su porción del paseo. Los voluntarios estarán asignados un grupo de estudiantes para supervisar durante el viaje, incluyendo las tardes y noches. Actualmente, hay seis (10) padres voluntarios apuntados para participar.

Personal escolar: Al momento, el personal escolar que asistirán al paseo serán Anguiano, Luna y Ferreira. Todos los miembros del personal han sido entrenados en RCP y primeros auxilios.

MOCIÓN Paseo de sexto grado	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo escolar
Fecha: 04.21.17

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____



California Public School

Agenda Article# IVB

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: 8th Grade Overnight Fieldtrip

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee/Staff: Middle School

Information:

The 8th grade class, in conjunction with teachers and parents, are planning an overnight trip to Santa Cruz. Students will be visiting the University of California, Santa Cruz, as well as the Tech Museum of Innovation in San Jose, Great America in San Jose and the Board Walk in Santa Cruz. These visitations are aligned with the New Generation Science Standards as well as the Language Arts Unit on College Readiness. Teachers hosted a mandatory parent meeting that took place on Wednesday, March 29th, where parents were presented with the following information:

- a) Students will leave on Wednesday, May 31st at 8:30am and will return on Friday, June 2nd at 5 pm.
- b) Students will visit Great America on Wednesday the 31st.
- c) Students will tour UC Santa Cruz and be presented with a panel on Thursday, June 1st. In the evening, students will visit the Santa Cruz Beach Boardwalk for dinner.
- d) Students will tour the Tech Museum of Innovation on Friday, June 2nd.
- e) Students will leave San Jose to return home at 2pm.

Neumann LTD. Limousine, Valet & Parking, a charter bus company, and Best Western Plus in Santa Cruz have been contracted as they have offered the best prices. 36 students will be attending the trip at a cost of per student is \$315. Students have raised funds for this trip throughout the year in preparation of this overnight trip. At a previous meeting, parents discussed possible fundraisers including: chocolate sales and a snack sale.

School Leadership has contacted LAS insurance carriers, CCSA JPA and legal counsel to ensure the all areas of this field trip are explored and appropriate protocols are put in place. The following security measures are in place:

Transportation: Bus and Bus Driver is certified to transport students. The schedule has been developed in accordance with state law.

Hotels: Planning committee has been working with Best Western Plus staff to develop a security plan for students. Students will be consolidated to one wing of the hotel. Hotel staff will be apprised of school schedule, meals will be taken as a whole group. Students will share a rooms (girls with girls and boys with boys) at a 4 to 1 room ratio. Five parent volunteers and three teachers will have shared rooms and will be on evening/night watch for students.

Volunteers: All parents/guardians are welcomed to chaperone the field trip. However, parents are required to get fingerprinted and cleared through the Department of Justice in addition to being cleared for tuberculosis. Volunteers with violations will not be eligible to participate in the trip. In addition, parents must attend an LAS field trip training. Parents must fundraise or pay for their portion of the trip. Volunteers will be assigned a group of students to supervise throughout the trip including evening/night watch. Currently five (5) parent volunteers are scheduled to attend.

Staff: The staff attending are currently scheduled to be Phelps and Jáuregui. All staff members have been CPR/First Aid trained.

MOTION Eighth Grade Overnight Trip	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: Middle School Teachers
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter,
 () MOU, pages



California Public School

Artículo de Agenda # IVB

Fecha de la reunión: 21 de abril del 2017

Tema: Paseo del octavo grado

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité/Personal: Liderazgo escolar

Información:

La clase del octavo grado, junto con maestras y padres, está planeando un viaje a Santa Cruz. Los estudiantes irán a la Universidad de California, Santa Cruz y al Tech Museum of Innovation y Great America en San Jose, CA y al Boardwalk en Santa Cruz, CA. Estas visitas se alinean a los estándares de ciencias New Generation al igual que a los de lengua y literatura. Tuvimos una reunión obligatoria para los padres, que se llevará a cabo el miércoles, 29 de marzo en la que se presentará la siguiente información a los padres:

- a) Los estudiantes saldrán el miércoles, 31 de mayo a las 8:30 de la mañana y regresarán el viernes, 2 de junio a las 5 de la tarde.
- b) Los estudiantes irán a Great America el miércoles, 31 de mayo.
- c) Los estudiantes serán parte de un recorrido en UC Santa Cruz y escucharán a un grupo de panelistas el 1º de junio. En la tarde, los estudiantes visitarán el Boardwalk de Santa Cruz.
- d) Los estudiantes irán al museo el 2 de junio.
- e) Los estudiantes partirán de San Jose para llegar a las 2pm.

Se ha contratado con la compañía de camión Neumann LTD. Limousine, Valet & Parking y el hotel Best Western Plus, ya que han ofrecido el mejor precio. 36 estudiantes irán al paseo y el costo por estudiante será de \$315. Estudiantes han recaudado fondos a través del año escolar en preparación para este paseo. En la reunión que se llevó a cabo hace un mes, los padres discutieron posibles recaudaciones de fondos incluyendo: ventas de chocolates y bocadillos.

El liderazgo escolar ha contactado a las compañías de seguros de LAS, CCSA JPA y asesoría legal, para garantizar que toda área de esta excursión sea explorada y los protocolos adecuados se establezcan. Se han tomado las siguientes medidas de seguridad:

Transportación: Camión y chofer están certificados para transportar estudiantes. El horario se ha desarrollado de acuerdo con la ley estatal.

Hoteles: El comité de planificación estará trabajando con el personal del hotel para desarrollar un plan de seguridad para los estudiantes. Los estudiantes estarán en un solo anexo del hotel. El personal del hotel conocerá el horario de los estudiantes, las comidas se servirán para todo el grupo. Los estudiantes compartirán habitaciones con cuatro estudiantes del mismo género en cada cuarto. Los padres voluntarios y maestras compartirán habitaciones y tendrán la responsabilidad de supervisar a los estudiantes por las tardes y las noches.

Voluntarios: Todos los padres/tutores están bienvenidos a ser acompañantes del paseo. Sin embargo, se requiere que los padres obtengan aprobación por medio de huellas digitales del Departamento de Justicia al igual que la prueba de tuberculosis salga negativa. Voluntarios con violaciones no serán elegibles para participar en el paseo. Además, los padres deben recaudar o pagar su porción del paseo. Los voluntarios estarán asignados un grupo de estudiantes para supervisar durante el viaje, incluyendo las tardes y noches. Actualmente, hay cinco (5) padres voluntarios apuntados para participar.

Personal escolar: Al momento, el personal escolar que asistirán al paseo serán Phelps y Jáuregui. Todos los miembros del personal han sido entrenados en RCP y primeros auxilios.

MOCIÓN Paseo de octavo grado	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totales:				

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: Middle School Teachers
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter,
 () MOU, pages



A California Public School

Agenda Item# IVC

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: March 2017 Check Register

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Recommendation:

School Leadership requests that the Governing Board review and approve the March 2017 check register.

Documents Attached:

1. March 2017 Check Register

MOTION March Check Register	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: School Leadership
Date: 04.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Artículo de Agenda # IVC

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Tema: Registros de la cuenta bancaria del mes de marzo

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Recomendación:

El Liderazgo Escolar solicita que la Mesa Directiva revise y apruebe los registros de la cuenta bancaria del mes de marzo del 2017.

Documentos adjunto:

1. Registro de la cuenta bancaria de marzo del 2017.

MOCIÓN Registro de la cuenta bancaria de marzo	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo escolar
Fecha: 04.21.17

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

Check Register

Language Academy of
Sacramento
March

2017



Grand Total 143,268.42

Vendor	Check Number	Voided	Date	Description	Check Amount
California Credit Union	31558		3/8/2017	Acct Ending 3761 - Stmt closing date: 2/28/17	353.52
California Credit Union	31559		3/8/2017	4316 4543 0000 6574 PO# 2016-17; HP Inc/SBUY Elite Desk & CA E-Waste	5,570.99
Deco Tech Systems	31560		3/8/2017	Recycling Fee	1,420.66
Stephanie Dobkin	31561		3/8/2017	Reimb: Cardstock and Pencils for Math Conference	108.29
Antonio Gonzalez	31562		3/8/2017	Reimb: Hems for Garden	29.84
Network Office Systems	31563		3/8/2017	Cust. #106532 OCE 8080018	9.19
Office Depot	31564		3/8/2017	38699179	1,511.46
SupplyWorks	31565		3/8/2017	Acct# 774035: Custodial Supplies	1,792.72
Vision Service Plan - CA	31566		3/8/2017	Acct#12 242923 0001: Monthly Vision Premium - March	1,631.33
Graciela Castaneda	31567		3/13/2017	Reimb: Fidget Cube & Morning Meeting Books Website Hosting, CMS Software & Technical Support - Mar	88.06
Diverse Network Associates, Inc.	31568		3/13/2017	2017	99.00
Chris Ferreira	31569		3/13/2017	Reimb: Breakfast, Lunch, Dinner & Transportation Reimb: Breakfast, Lunch, Dinner, Parking & Ride from	391.40
Tiffany Gellie	31570		3/13/2017	Airport to Hotel	132.68
Antonio Gonzalez	31571		3/13/2017	Reimb: Supplies	16.63
Kaiser Foundation Health Plan Inc	31572		3/13/2017	000635866-0002: Monthly Health Premium: April 2017	15,301.40
Laura Lomeli	31573		3/13/2017	Reimb: Dinner	13.58
Andrew Meditz	31574		3/13/2017	Reimb: Plants Garden Items for 1st Grade	391.38
Isela Mendez	31575		3/13/2017	Reimb: IEP Records Request & Supplies Trip# 29231; Student Transportation: LAS to Home to	324.02
Michael's Transportation Service	31576		3/13/2017	School: 02/16 - 02/28/17	2,380.00
Network Office Systems	31577		3/13/2017	Cust# 106532: Equipment Lease: Black/White & Color	456.11
Office Depot	31578		3/13/2017	Meters 01/23 - 02/23/17	30.18
Scholastic Reading Club	31579		3/13/2017	Cust# 0775960214: Books & Supplies	238.00
Cynthia Suarez	31580		3/13/2017	Reimb: Professional Development - Books	111.86
SupplyWorks	31581		3/13/2017	Acct# 774035: Custodial Supplies	595.99
Windstream/PAETEC	31582		3/13/2017	5452612	2,982.95
CARE Educational Services	31583		3/20/2017	Occupational Therapy Svc: 02/07, 02/10, 02/14 & 02/21/17	475.00

Note: Multiple expenses or "Itemized/Invoice Amounts" may be paid by one check. The total "Check Amount" will appear for each "Itemized/Invoice Amount" paid by the check. Payroll checks are not included on this register.

Vendor	Check Number	Voided	Date	Description	Check Amount
Department of Justice	31584		3/20/2017	145921	192.00
EdTec Inc.	31585		3/20/2017	EdTec Monthly Service- March 2017	11,806.07
Folsom City Zoo Sanctuary	31586		3/20/2017	Tour Trip Folsom City Zoo Sanctuary : 05/04/17	648.00
Grainger	31587		3/20/2017	Acc# 872409131; Custodial Supplies	651.30
				Review Construction Contract and Back up & Telephone	
Law Office of Jennifer McQuarrie	31588		3/20/2017	Conference with Clients 02/06, 02/07, 02/14/17	237.50
Learning Solutions	31589		3/20/2017	SVC: SA & CON: 01/09 - 01/31/17	6,993.88
Maria de Luna	31590		3/20/2017	Reimbursement 3/8/2017	207.09
Willie McClendon	31591		3/20/2017	Reimb: Materials & Supplies	25.40
Judy Morales	31592		3/20/2017	Reimb: PA Mtg	32.85
Office Depot	31593		3/20/2017	38699179	1,279.85
Riso Products of Sacramento	31594		3/20/2017	Acc# S1720; EZ/RZ Soy Ink Black & Master Legal A4 30S	579.35
Sacramento City Unified School District/Accounting Services	31595		3/20/2017	Cust# 1200; Salary/Benefits: Maxine Lopez & Arthur Morales - February '17	12,371.35
Scholastic Reading Club	31596		3/20/2017	Cust.# 2191530209; Transactions: 01/20/17	133.00
Scholastic Reading Club	31597		3/20/2017	Cust# 0655953404; Transactions: 12/28/16	199.00
Scholastic Reading Club	31598		3/20/2017	Cust# 0661333492; Transactions: 01/09, 01/11 & 02/02/17	375.00
Scholastic Reading Club	31599		3/20/2017	Cust# 1801689405; Transactions: 01/27, 01/30/17	91.00
Cynthia Suarez	31600		3/20/2017	Reimb: Book for Middle School/3rd Book Club	416.48
SupplyWorks	31601		3/20/2017	Acc# 774035; Custodial Supplies	294.41
Total Education Solutions	31602		3/20/2017	12287	16,135.75
Art Beast Children's Studio	31603		3/20/2017	Field Trip - 02/28 - 03/02/17	598.00
Amador Stage Lines, Inc.	31604		3/24/2017	Charter No: 70248; Charter Bus Transportation: LAS - Alliance Redwoods: 05/17/17	2,088.65
Charter Safe	31605		3/24/2017	Cust# 1221; 2016/17 Package Premium & Worker's Compensation - April '17	5,411.00
Elevator Industries	31606		3/24/2017	Inv# 12682; Elevator Maintenance for the Month - March 2017	100.00
EMBASSY SUITES	31607		3/24/2017	Hotel for 7th Grade Field Trip - 05/22-24/17	5,927.04
Gold Discovery Park Association	31608		3/24/2017	Gold panning, Craft "Poke Pouches", Wagons & Gold Discovery Tour	1,212.00
Chris Ferreira	31609		3/24/2017	Reimb: To Line The Soccer Field	16.14
Antonio Gonzalez	31610		3/24/2017	Reimb: Plants for k-1 Planters & Soil for Env Students Class	113.68
Adriana Gutierrez	31611		3/24/2017	Reimb: Candy Fundraiser	1,985.88
Horizon	31612		3/24/2017	Turfgro, Turflon Ester/Spreader Sticker Quart	298.63

Note: Multiple expenses or "Itemized/Invoice Amounts" may be paid by one check. The total "Check Amount" will appear for each "Itemized/Invoice Amount" paid by the check. Payroll checks are not included on this register.

Vendor	Check Number	Voided	Date	Description	Check Amount
Michael's Transportation Service	31613		3/24/2017	Trip# 29232; Student Transportation: LAS-Home to School: Trip# 29232; Student Transportation: LAS-Home to School: 03/01 - 03/15/17	3,272.50
Museum of Tolerance	31614		3/24/2017	Reservation for Field Trip: May 23, 2017	2,250.00
Pedro Miranda	31615		3/24/2017	School Garden Service & Material	1,248.63
Scholastic Inc	31616		3/24/2017	00237836	45.94
Sutter Health Plus	31617		3/24/2017	Group ID: 086116; Monthly Health Premium - 04/01 - 04/30/17	6,723.08
Lisa Togioka-Fong	31618		3/24/2017	Yoga/Wellness Class: 01/11, 02/01, 02/15, 02/22, 03/01, 03/15 & 03/29/17	455.00
CABE	31619		3/31/2017	PO# 1200-17; CABE 2017 Annual Registration: 03/29 - 04/01/17	1,470.00
CA Charter Schools Conference Registration	31620		3/31/2017	PO# 2015-17; Conference Registration Fees: 2017 for Teelay Bersola, Eduardo Leon & Judy Morales	1,575.00
De Lage Landen Financial Services, Inc	31621		3/31/2017	Acct#232633; Monthly Copier Lease: 03/01 - 03/31/17 & Late Fee	1,761.78
Stephanie Dobkin	31622		3/31/2017	Reimb: Snacks for 5th Grade Debate	22.50
Mayra Gonzalez Serrano	31623		3/31/2017	Reimb: Art & Science Supplies	7.59
Office Depot	31624		3/31/2017	38699179	986.89
Riso Products of Sacramento	31625		3/31/2017	Acc# S1720; EZ/RZ Soy Ink Black & Master Legal A4 30S	304.15
MaryClaire Robinson	31626		3/31/2017	Reimb: Soccer Equipment Captain Sleeves for Practice	27.20
Irene Rodriguez	31627		3/31/2017	Reim: Materials for Lego Table	51.90
Sacramento City Middle School Athletic League	31628		3/31/2017	Girls & Boys Soccer League	1,700.00
Evelyn Sandoval	31629		3/31/2017	Reimb: Lunch	10.00
Scholastic Reading Club	31630		3/31/2017	Cust# 0775960214; Books & Supplies	238.00
Cynthia Suarez	31631		3/31/2017	Reimb: Books for Third Grade	29.07
SupplyWorks	31632		3/31/2017	Acct# 774035; Custodial Supplies	52.08
Unum Life Insurance Company of America	31633		3/31/2017	Billing# 0405535-001 1; Monthly Dental Premium- April '17	4,006.73
Western Health Advantage	31634		3/31/2017	Group #107631 A000; Monthly Dental Premium - April 2017	10,153.84

Note: Multiple expenses or "Itemized/Invoice Amounts" may be paid by one check. The total "Check Amount" will appear for each "Itemized/Invoice Amount" paid by the check. Payroll checks are not included on this register.



Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject:

Item 1: LAS Board Bylaws-Board Vacancy

Item 2: Board Election: Community Representative Update: Timeline Change and Revision of Interview Questions

Item 3: Board Election: Parent Representative Candidates

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference (for discussion only)
- Conference/Action
- Action

Committee: By-Laws and Policy Committee/ Board Elections

Item 1: LAS Board Bylaws-Board Vacancy

Review Article 7 Board of Directors: Excerpt (pg. 4-5)

Section 9. EVENTS CAUSING VACANCIES ON BOARD. A vacancy or vacancies on the Board of Directors shall occur in the event of (a) death or resignation of any Board member; (b) the declaration by the resolution of the Board of Directors of a vacancy in the office of a Board member who has been convicted of a felony, declared of unsound mind by a court order, or found by a final order or judgement of any court to have breached a duty under California Non-Profit Public Benefit Corporation Law, Chapter 2, Article 3; (c) the increase of the authorized number of Board members; (d) disenrollment from The Language Academy of Sacramento of the student or students of a parent serving on the Board of Directors; and (e) termination of employment with the charter school.

Section 12. VACANCIES FILLED BY BOARD. Vacancies on the Board of Directors may be filled by approval of the Board of Directors or, if the number of Board members then in office is less than a quorum, by (1) the unanimous consent of the Board members then in office, (2) the affirmative vote of a majority of the Board members then in office at a meeting held according to notice or waivers of notice complying with Corporations Code section 5211, or (3) a sole remaining Board member.

Recommendation: The committee recommends that the Governing Board review the excerpt above and discuss the plan regarding upcoming Board vacancy for teacher representative position (1 year term).



A California Public School

Item 2: Board Election- Community Representative Update: Timeline Change and Interview Questions

Update: Applicants

LAS received one candidacy application for the board community representative election:

- 1) Elizabeth Villanueva

**LAS requires to have at least two candidates in order to conduct a board election.*

A. Timeline Change

In the case that the minimum threshold for the number of candidates is not met, the Board can approve an election timeline change. Per previous year practice, below is a possible change in timeline for the Community Representative Election:

IMPORTANT DATES

Declaration and resume must be received at the school no later than **Friday, May 5, 2017 by 5 p.m.**

- Interviews will be on **Friday, May 19, 2017 at 5:30 p.m.**
- Town Hall meeting for candidates will be held on **Wednesday, May 24, 2017** at 8:30 a.m.
- All stakeholder votes will be received by **June 3, 2017** by 5:00 p.m.
- Bylaws and Policy Committee Vote Counting, week of **June 5, 2017** at 2:45 p.m.
- New Community Representative Board member will be announced by **June 16, 2017.**

Recommendation A: The committee recommends that the Governing Board review the update and decide on a new timeline for the Community Representative Election.

B. Proposed Revision of Interview Questions

Current	Proposed
1. What motivated you to apply to be a LAS board member?	1. As an introduction to LAS, we would like to highlight our mission to all candidates: Our mission is to create a learning community where students learn bilingual knowledge and skills to develop positive self-esteem, pride, confidence and respect. We strive to teach leadership skills to these students to promote social justice and create positive change in society. With this in mind, can you tell us what motivated you to apply to be a LAS board member?
2. What strengths/areas of expertise would	2. As a Board, we strive to bring diversity of



A California Public School

you bring to the board?	knowledge, expertise and life skills to our Board meetings. What strengths/areas of expertise would you bring to the board?
3. Are you able to fulfill the time commitment required by the Board (monthly Board meetings, at least two committee meetings a month- usually held at 4:00 p.m., create committee agendas and Board resolutions, ongoing communication via email, etc.)	3. As a board member, your time commitment will vary from year to year, depending on the committees you join. Some committees are more time-intensive than others, depending on the issues being presented to the Board that year. This time-commitment is on top of the monthly general Board meetings you will be required to attend. Are you able to fulfill the time commitment required by the Board (monthly Board meetings, at least two committee meetings a month - usually held at 4:00pm, create committee agendas and Board resolutions, ongoing communication via email, etc.)?

Recommendation B: The committee recommends that the Governing Board review and approve the proposed revision of the interview questions.

Item 3: Board Election: Parent Representative Candidates

LAS received three candidacy applications for the board parent representative election:

- 1) Fernando Aceves
- 2) Kathy Petree
- 3) Yolanda Saca

MOTION	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 15 min
Submitted By: Bylaws/Policy Committee
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



A California Public School

Agenda Articulo# IVD

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Tema:

Artículo 1: Estatutos de la Mesa Directiva – Vacancias

Artículo 2: Elecciones de la Mesa Directiva: Cambios y noticias recientes de la línea de tiempo y revisión de las preguntas de entrevista

Artículo 3: Elecciones de la Mesa Directiva: Candidatos a la posición de representante de padres

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Comité de pólizas y estatutos/ elecciones de la Mesa Directiva

Artículo 1: Estatutos de la Mesa Directiva – Vacancia

Revisar el artículo 7 de mesa directiva: Extracto (paginas 4-5)

Sección 9. EVENTOS QUE CAUSAN VACANCIAS. Habrá una vacancia (o vacancias) en caso de que (a) haiga una muerte o renuncia de cualquier miembro de la Mesa Directiva; (b) la declaración de una vacancia por parte de la Junta Directiva a causa de la convicción de un miembro de la Mesa Directiva por una felonía, falta de facultades mentales por parte de una orden judicial, o una violación de la ley de corporaciones sin fin de lucro, capítulo 2, artículo 3; (c) el aumento autorizado del número de miembros de la Mesa Directiva; (d) la partida de un estudiante de La Academia de Idiomas de Sacramento que sea hijo/a de un miembro de la Mesa Directiva; (e) terminación de empleo con la escuela.

Sección 12: VACANCIAS LLENADAS POR LA MESA DIRECTIVA. Vacancias en la mesa directiva pueden ser llenadas con la aprobación de la Mesa Directiva, o si el número de miembros no constituye un quórum mediante, (1) el consentimiento unánime de los miembros, (2) un voto afirmativo de la mayoría de los miembros presentes en una reunión que se dé acabo con ciertos avisos como estipulado en el código de corporaciones 5211, o (3) un solo miembro.

Recomendación:

El comité recomienda a la Mesa Directiva que revisen los pasajes previos y discutan el plan para llenar la vacancia de representante de maestros (término de 1 año).



A California Public School

Artículo 2: Elecciones de la Mesa Directiva: Cambios y noticias recientes de la línea de tiempo y revisión de las preguntas de entrevista

Noticias recientes: Solicitantes

LAS recibió una aplicación de candidatura para representante comunitario:

- 1) Elizabeth Villanueva

*LAS requiere por lo menos dos solicitantes para poder llevar a cabo las elecciones.

A. Cambio a línea de tiempo

En caso de que el número de solicitantes no sea el deseado, la Mesa Directiva puede aprobar un cambio a la línea de tiempo de la elección. Los siguientes son cambios a la línea de tiempo para la elección de representante comunitario.

FECHAS IMPORTANTES

Declaración y currículum deben ser entregados a la escuela antes del viernes, 5 de mayo a las 5pm.

- Entrevistas se llevarán a cabo el **viernes, 19 de mayo a las 5:30 pm.**
- Foro público para los candidatos se llevará a cabo el **miércoles, 24 de mayo a las 8:30 am.**
- Todos los votos serán recibidos para el **3 de junio a las 2:45 pm.**
- El comité de polizas y estatutos contará votos durante la semana del **5 de junio.**
- El nuevo representante comunitario será anunciado para el **16 de junio.**

Recomendación:

El comité recomienda que la Mesa Directiva revise las actualizaciones a la línea de tiempo para la elección del representante comunitario.

B. Revisiones a las preguntas de entrevista

Actual	Propuesta
1. ¿Que te motivó a aplicar a una posición en la Mesa Directiva?	1. Como una introducción a LAS, nos gustaría enfatizar nuestra misión a todos los candidatos: Nuestra misión es crear una comunidad de aprendizaje donde los estudiantes puedan obtener conocimientos bilingües y destrezas para desarrollar una autoestima positivo, orgullo, confianza, y respeto. Nos esforzamos en enseñar destrezas de liderazgo a nuestros estudiantes para fomentar la justicia social y crear un cambio positivo en la sociedad. Con esto



A California Public School

	en mente, ¿qué te motivo para aplicar a una posición en la Mesa Directiva?
2. ¿Qué habilidades, fortalezas, o áreas de especialización traerías a LAS?	2. Como miembros de las Mesa Directiva, nos esforzamos en tener una diversidad de conocimientos, especializaciones, y experiencias a nuestras reuniones. ¿Que habilidades, fortalezas, o áreas de especialización traerías a LAS?
3. ¿Puedes comprometer el tiempo requerido por la Mesa Directiva? Esto incluye reuniones mensuales de la Mesa Directiva, por los menos dos reuniones de comité por mes, la creación de agendas y resoluciones, y contacto constante a través de correo electrónico.	3. Como miembro de la Mesa Directiva, el tiempo que comprometerás varía año con año, dependiendo en los comités de cuales seas parte. Algunos comités requieren más tiempo que otros, dependiendo en los asuntos que la Mesa Directiva esté tratando ese año. Este compromiso es adicional a las reuniones mensuales de la Mesa Directiva. ¿Puedes comprometer el tiempo requerido por la Mesa Directiva? Esto incluye reuniones mensuales de la Mesa Directiva, por los menos dos reuniones de comité por mes, la creación de agendas y resoluciones, y contacto constante a través de correo electrónico.

Recomendación:

El comité recomienda que la Mesa Directiva revise y apruebe los cambios propuestos a las preguntas de entrevista.

**Artículo 3: Elecciones de la Mesa Directiva:
 Candidatos a la posición de representante de padres**

LAS recibió tres aplicaciones de candidatura para la elección de representante de padres

- 1) Fernando Aceves
- 2) Kathy Petree
- 3) Yolanda Saca

MOCIÓN	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 15 min.
Entregado por: Comité de Estatutos/Pólizas
Fecha: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pgs _____ () Bylaws, pgs _____
 () MOU, pgs _____ () Policy _____



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

Agenda Item# IVE

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: 2017-2018 Academic Calendar

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Information:

LAS leadership is proposing the attached academic calendar for school year 2017-18. The academic calendar reflects a student start date of Monday, August 14, 2017 and last day of Friday June 1, 2018. Certificated staff work day begins August 7, 2017 and ends on Friday, June 15, 2018.

The proposed calendar reflects 179 instructional days, and an earlier end date due to the anticipated core building renovations in summer of 2018. Instructional minutes for all grade levels have been tabulated and continue to exceed the state mandated requirements.

Recommendation:

It is recommended that the Board approve the 2017-2018 Academic Calendar.

Attachments:

Academic Calendar 2017-2018

MOTION Academic Calendar 2017-2018	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafra, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totals:				

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: School Leadership
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Artículo de Agenda # IVE

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Tema: Calendario Académico 2017-2018

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Información:

El Liderazgo Escolar de LAS desea proponer el calendario académico adjunto para el año 2016-2017. El calendario académico empieza el lunes, 7 de agosto del 2017 y termina el viernes 1 de junio del 2018. Días de trabajo de personal certificado comienzan el 7 de agosto del 2017 y terminan el viernes, 15 de junio del 2018.

El calendario refleja 179 días de instrucción, y fechas tempranas de comienzo y fin, en comparación con años pasados, debido a las renovaciones de del edificio principal durante el verano del 2018. Los minutos de instrucción por día continúan excediendo el límite requerido por el estado.

Recomendación:

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe el calendario académico 2017-2018.

Documentos Adjuntos:

Calendario Académico 2017-2018

MOCIÓN Calendario Académico 2017-2018	Aye	Nay	Abstain	Absent
Aceves, Fernando				
Ramos, Michelle				
Bacsafrá, Jennifer				
Sepúlveda, Angelita				
González, Antonio				
Campos, Perla				
González, Gustavo				
Moulton, Peter				
Zamora, Erandi				
Totales:				

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo Escolar
Fecha 4.21.17

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____

LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO Academic Calendar 2017-2018

Full days	135
Shortened days	44
Holidays	31
Work days	194

v2_179 instructional days
Proposed Academic Calendar

Full days	135
Shortened Days	44
INSTRUCTIONAL DAYS	179
Professional Workdays	15
CREDENTIALLED STAFF WORK DAYS	194

x Progress Notices Due *Tri/ + Semester Ends

38 Instructional Weeks/40 Work Weeks

July 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

0 work days
0 Instructional Days

August 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

19 work days
14 Instructional Days

September 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

20 work days
20 Instructional Days

October 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

22 work days
22 Instructional Days

November 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

16 work days
16 Instructional Days

December 2017						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

11 work days
11 Instructional Days

January 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

17 work days
17 Instructional Days

February 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

19 work days
19 Instructional Days

March 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

17 work days
17 Instructional Days

April 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

20 work days
20 Instructional Days

May 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

22 work days
22 Instructional Days

June 2018						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

11 work days
1 Instructional Days

194 work days
179 Instructional Days



Academia de Idiomas de Sacramento Language Academy of Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

Agenda Item# VA

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: Financial Report

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership and EdTec

LAS Finance Committee met on April 7th and addressed the following agenda items:

- Review of LAS Preliminary Budget FY18 and Multi-Year Projections: Overview and Timeline
- Staff Salary Discussion and delineation of next steps
 - School Leadership and EdTec are working on an analysis including local districts and charter schools. The analysis will include salary and related benefits, both monetary and non-monetary.

The committee will be meeting on the following dates:

- Friday, May 5th at 3:30pm (Salary focus)
- Friday, May 12th at 3:30pm

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: School Leadership
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
() Charter, pages _____
() MOU, pages _____



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
A Two-Way Spanish Immersion Charter School

Agenda Artículo# VA

Fecha de la Reunión: 21 de abril de 2017

Tema: Reporte Financiero

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar y EdTec

El comité de finanzas se reunió el 7 de abril y discutieron los siguientes temas:

- Repaso del presupuesto preliminar del año fiscal 2018 y proyecciones de años siguientes: repaso general y línea de tiempo.
- Discusión del salario del personal y delineación de pasos siguientes.
 - El liderazgo escolar y EdTec están trabajando en un análisis, incluyendo distritos locales y escuelas chárter. El análisis incluirá salarios y beneficios relacionados monetarios y no monetarios.

El comité se reunirá en las siguientes fechas:

- Viernes, 5 de mayo a las 3:30 pm (enfoque en salarios)
- Viernes, 12 de mayo a las 3:30 pm

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Liderazgo escolar
Fecha: 4.21.17

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____



A California Public School

Agenda Item# VB

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: LCAP Update

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference (for discussion only)
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Information:

Background:

In 2014, California adopted a new formula for determining how much funding each school district receives from the state. It is called the Local Control Funding Formula (LCFF). This new formula takes effect starting this school year and will be fully phased in over an eight-year period.

Under the new law, each school district receives a per student amount for base funding, plus additional funding to increase or improve services for their English Language Learners, Foster children, or children from low-income families.

LCAP Stakeholder Outreach and Consultation Dates:

Stakeholder Group	Date
Governing Board Meeting and Retreat	2016: 8/19, 9/16, 10/21, 11/18 2017: 2/17
Parent Council Meeting/PC Executive Group	2016: 10/7, 11/2, 12/2 2017: 2/1, 4/5
Parent Association Meeting and *ELAC Meeting	2016: 9/14, 10/12, 11/9 2017: *2/8, *3/8
Staff Meeting and PD Meetings	2016: 9/8, 10/13, 11/10, 12/8, 2017: 1/12, 2/9, 3/3, 4/7
CDT Committee Meeting	2016: 10/6, 11/3, 12/3 2017: 2/2, 3/2, 4/6

2016-17 LAS LCAP Stakeholder Voices		
	KNOW	WANT TO KNOW
PA Mtg./ELAC Mtg. 10.12.16		
	<i>Working on leadership</i>	<i>How to help kids during test</i>
	<i>Working with parents</i>	<i>Knowing when test are what is on test</i>
	<i>Focusing on school needs is important</i>	<i>Can we keep motivating students to turn in their forms ex: manchas jaguares, for each student that turns them in for responsibility?</i>
	<i>Evaluation every 5 years</i>	<i>What do you need to be part of the LCAP team</i>
	<i>Contract renewed every 5 years</i>	<i>Parent would like to know if School loses \$ if children are absent?</i>
	<i>Charter- every 5 yrs</i>	<i>What are we doing with money?</i>
	<i>Funding – state & federal</i>	<i>If it is not a government school, where does the money come from?</i>
	<i>Decision making process</i>	<i>Has it always been independent or at some point from the district?</i>



Academia de Idiomas de Sacramento

Language Academy of Sacramento

A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

	<i>Used to belong to the district</i>	<i>Does the state evaluate the programs?</i>
	<i>Funds come from state and federal</i>	<i>How can I be part of the team even if I work?</i>
	<i>Return the election papers</i>	
	<i>Talk to representatives, email, call, text</i>	
Parent Council/ELAC Meeting 2.1.17		
	<i>LAS is consistently improving in ELA</i>	<i>How accurate are assessment in testing Spanish proficiency?</i>
	<i>3 levels of academic language proficiency @ LAS 1) emerging, 2) expanding, 3) full bilingual by 8th</i>	<i>Why LAS doesn't do standardized Spanish tests, especially in early grades</i>
	<i>Parent reps elected to ELAC</i>	<i>Compare school to school</i>
	<i>Students status changes over time ELA vs ?</i>	<i>How do lower grade testing scores affect sts?</i>
	<i>LAS as good as state avg</i>	<i>State comparisons?</i>
	<i>Eval kids against other kids @ 5th grade</i>	<i>How measured?</i>
	<i>Kids kicking a\$\$ @ 8th gr</i>	<i>Can kids get AP credit at grade 8</i>
	<i>Testing has changed assessment adapted to each individual student</i>	<i>How well are EO students doing in all subject matter?</i>
	<i>Enrolment 33%-32%-33%</i>	
	<i>Math skill</i>	
	<i>LAS exceeds average for kids who test out of ELL and FASTER</i>	
	<i>Long term commitment to school</i>	
	<i>Low testing scores in 1st yrs ---- higher testing scores in later school years</i>	
	<i>3 stages: emerging, progressing, mastery</i>	
	<i>Testing has changed- Cpu based; 3rd grade intro: online testing</i>	
	<i>Federal & state guidelines</i>	
	<i>Milestone markers in core academic areas</i>	
	<i>% of ELL students = LCAPS?</i>	
	<i>Biliteracy</i>	
	<i>Kids ELL status changes over time</i>	
	<i>Academic Performance</i>	
	<i>Parents on ELAC should represent % of student population</i>	
	<i>LAS EL exceed district & state scores</i>	
	<i>EL Ss do better in later grades</i>	
Parent Association/ELAC Meeting 3.8.17		
	<i>By eight grade students at LAS catch up with students from other schools in the region and state. However, students from LAS are bilingual/biliterate by 8th grade so they are actually academically stronger</i>	<i>What is the school doing to support new test taking environment (from paper to computer)</i> <i>What kind of classroom activities are students doing to familiarize themselves with the</i>
		<i>Could there be tutoring in English for students who's first language is Spanish?</i>
	<i>Now they are done through computers</i>	<i>Is there a basic training for students in the computer before the exams?</i>
	<i>8*</i>	<i>We would like to know if when the kids take tests... how can we help?</i>
	<i>Transitioning the kids are no longer taking tests or doing homework in paper, they are using the computer.</i>	<i>What are the tests about? More information about the tests.</i>



Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

A California Public School

	<i>More complicated</i>	<i>How can we help out kids be successful in the tests?</i>
	<i>Parents should be aware of expectations in accordance to our program.</i>	<i>When will we reach our goal?</i>
	<i>Teaching methods are working. Results can be seen at the end.</i>	
	<i>Satisfied with the improvement</i>	
Professional Development Friday 4.7.17		
		<i>* Comments will be provided at during the May Governing Board meeting.</i>

Estimated Time of Presentation: 5 min
Submitted By: Bersola/de León
Date: 4.21.17

Pertinent Pages in
 () Charter, pages _____
 () MOU, pages _____



A California Public School

Artículo# VB

Fecha de la Reunión: 21 de abril del 2017

Tema: Información de LCAP

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Información:

Antecedentes:

En el 2014, California aprobó una nueva fórmula para determinar cuánto dinero recibe cada distrito escolar por el estado. Se llama la Fórmula de Financiación de Control Local (LCFF). Esta nueva fórmula toma efecto a partir de este año escolar y se introducirá completamente durante un período de ocho años.

Bajo la nueva ley, cada distrito escolar recibe una cantidad por cada estudiante como financiación de base, además de financiación adicional para aumentar o mejorar servicios para sus aprendices del idioma inglés, niños de crianza, o niños de familias de bajos ingresos.

Comunicación con los Grupos Interesados de LCAP y Fechas de Consulta

Grupos Interesados	Fechas
<i>Reuniones y retiros de la Mesa Directiva</i>	2016: 8/19, 9/16, 10/21, 11/18 2017: 2/17
<i>Reuniones de Concilio de Padres/Miembros Executivos</i>	2016: 10/7, 11/2, 12/2 2017: 2/1, 4/5
<i>Reuniones de Asociación de Padres y *ELAC</i>	2016: 9/14, 10/12, 11/9 2017: *2/8, *3/8
<i>Reunión del Personal Escolar</i>	2016: 9/8, 10/13, 11/10, 12/8, 2016: 1/12, 2/9, 3/3, 4/7
<i>Reunión del Comité CDT</i>	2016: 10/6, 11/3, 12/3 2017: 2/2, 3/2, 4/6

Voces de los Grupos Interesados de LCAP de LAS 2016-2017		
	KNOW	WANT TO KNOW
Reunión de Asociación de Padres 10.12.16		
	<i>Trabajando en liderazgo</i>	<i>Como ayudar a los estudiantes durante los exámenes</i>
	<i>Trabajando con padres</i>	<i>Saber cuándo son los exámenes y que hay en los exámenes</i>
	<i>Enfocarse en las necesidades de la escuela es importante</i>	<i>Si pueden seguir con las motivaciones con los estudiantes para que se entreguen mas formas ex: manchas jaguares, para cada estudiante que entree las formas</i>



A California Public School

Academia de Idiomas de Sacramento
Language Academy of Sacramento
 A Two-Way Spanish Immersion Charter School

		<i>por responsabilidad!</i>
	<i>Evaluación cada 5 años</i>	<i>¿Que se necesita para ser parte del equipo de LCAP?</i>
	<i>Cada 5 años seremode el contrato</i>	<i>A un padre le gustaría saber si la escuela pierde dinero si los estudiantes están ausentes.</i>
	<i>Constitución – cada 5 años</i>	<i>¿Qué estamos haciendo con el dinero?</i>
	<i>Fondos – estado y federal</i>	<i>Si no es una escuela de gobierno, de donde sale todo el dinero para ayudar la escuela?</i>
	<i>El proceso de decisiones</i>	<i>¿Siempre ha sido independiente o ha sido del distrito?</i>
	<i>Antes pertenecían al distrito escolar</i>	<i>¿El estado evalúa los programas?</i>
	<i>Los fondos vienen del gobierno federal y estatal</i>	<i>¿Cómo puedo participar mas en este equipo aun si trabajo?</i>
	<i>Volver los papeles de elecciones</i>	
	<i>Hablar con los representantes – email, texto, mensaje, llamada</i>	
Reunión de Concilio de Padres/ELAC 2.1.17		
	<i>LAS está constantemente mejorando en ELA</i>	<i>¿Qué tan precisos son las evaluaciones en examinar competencia en español?</i>
	<i>3 niveles de competencia académica de lenguaje en LAS 1) emergente 2) en expansión 3) completamente bilingüe para el octavo grado.</i>	<i>Por qué LAS no tiene exámenes estandarizados en español, específicamente en los grados principales</i>
	<i>Representantes de padres seleccionados para ELAC</i>	<i>Comparar escuela con escuela</i>
	<i>El estatus de los estudiantes cambia con el tiempo?</i>	<i>¿Cómo afectan las calificaciones bajas a los estudiantes?</i>
	<i>El promedio de LAS es tan bueno como el del estado.</i>	<i>¿Comparaciones del estado?</i>
	<i>Evaluar estudiantes en comparación a otros estudiantes en el quinto grado</i>	<i>¿Cómo es medido?</i>
	<i>Los estudiantes del octavo grado son ching*@\$</i>	<i>¿Pueden los estudiantes de octavo grado recibir créditos de clases avanzadas?</i>
	<i>Exámenes han cambiado y adaptado a cada estudiante</i>	<i>¿Qué tan bien van los estudiantes que EO en sus materias?</i>
	<i>Matriculación 33%-32%-33%</i>	
	<i>Habilidades de matemáticas</i>	
	<i>LAS excede el promedio de estudiantes que salen de ELL más rápido.</i>	
	<i>Un compromiso de largo plazo hacia la escuela</i>	
	<i>Calificaciones bajas en los primeros años --- calificaciones más altas en años siguientes</i>	
	<i>3 etapas: emergente, en progreso, maestría</i>	
	<i>Exámenes han cambiado – basados en computación, introducción durante el tercer grado; examen por internet</i>	
	<i>Directrices federales y estatales</i>	
	<i>Objetivos alcanzados en áreas académicas principales</i>	
	<i>% de estudiantes ELL = dinero de LCAP</i>	
	<i>Lectoescritura</i>	
	<i>El estatus de estudiantes ELL cambia</i>	



A California Public School

	<i>con el tiempo</i>	
	<i>Desempeño académico</i>	
	<i>Los padres de ELAC deben representar % de la población escolar</i>	
	<i>Calificaciones de EL exceden las calificaciones del estado</i>	
	<i>Estudiantes EL se desempeñan mejor en grados altos</i>	
Reunión de Asociación de padres 3.8.17		
	<i>Para el octavo grado, estudiantes de LAS alcanzan a estudiantes de otras escuelas de la región y del estado. Pero, para el octavo grado los estudiantes de LAS son bilingües y académicamente mas fuertes.</i>	<i>¿Que está haciendo la escuela para apoyar a los estudiantes con los nuevos exámenes (de paper a computadora)?</i> <i>¿Qué tipo de actividades están haciendo los estudiantes para familiarizarse con los</i>
		<i>¿Puede aver una tutoria extra en ingles para los niños que su primer idioma es español?</i>
	<i>Que ahora son por computadora</i>	<i>Hay un entrenamiento básico para alumnos en la computadora antes de tomar lo exámenes.</i>
	<i>8*</i>	<i>Nos gustaría saber si los niños cuando toman exámenes cubica las lecciones completa y sino como podemos ayudarlos.</i>
	<i>Transicion de que los niños ya no toman exámenes, o tareas en papel. Si no es que se utiliza la computadora.</i>	<i>¿Qué se tratan los pruebas? Mas información hoy de lo pruebe?</i>
	<i>Mas complicados/dificiles</i>	<i>¿Cómo podemos ayudan a nuestros hijos a tener éxito en los pruebas?</i>
	<i>Padres deben sober los expectativas de acuerdo a nuestro programa</i>	<i>¿Para cuándo tiempo alcanzaremos lo meta de estor a nivel?</i>
	<i>Lo forma de enseñor si está funcionando. Al final ve al resultado.</i>	
	<i>Satisfecho con el avance</i>	
Desarrollo Profesional – Viernes 4.7.17		
		<i>* Los comentarios serán presentados en la próxima reunión de La Mesa Directiva</i>

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Bersola/ de Leon
Fecha: 4.21.17

Páginas pertinentes en:
 () La constitución, páginas _____
 () MOU, páginas _____



A California Public School

Agenda Article # VC

Board Meeting Date: April 21, 2017

Subject: Curriculum Design Team

- Information Item Only
- Approval on Consent Agenda
- Conference/First Reading (Action Anticipated: _____)
- Conference
- Conference/Action
- Action

Committee: School Leadership

Recommendation: Campos, P., Bacsafrá, J., Conant, C., Suárez, C., G., Bersola, de León

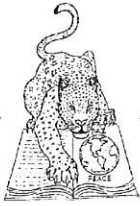
The Curriculum Design Team (CDT) met on April 6, 2017, and addressed the following agenda items:

- Announcements/2016-2017 Meeting Schedule
- Literacy Development and Professional Development at LAS
 - Update on upcoming literacy PD at LAS
- Report Cards & Progress Reports
 - Revision Process and Next Steps
 - Assessments that inform academic progress (task for grade level work)
 - LAS Report Cards: Featured Math Domains from Frameworks and Clarification of Ratings 3 and 4 in a 5 point scale system
 - Report Cards and Progress Reports
- Charter and LCAP Goals: Internal and External Accountability
 - CAASPP Testing Spring 2017 Schedule, Countdown Checklist, ISAAP forms
 - LAS English Learner Redesign Policy for SPED students
 - High school/College Readiness and Public Communication
- State Adoption of Subject Standards, Frameworks and Curriculum
 - Timeline
 - LAS Budget
 - LGBTQ State Curriculum

The next scheduled meeting will take place on Thursday, May 3, 2017 at 2:45pm.

Estimated Time of Presentation: 5 min.
Submitted By: Campos
Date: 04.21.17

Pertinent Pages in
() Charter, pages _____
() MOU, pages _____



A California Public School

Artículo de Agenda # VC

Fecha de la Reunión: 21 de Abril del 2017

Tema: Comité del Diseño Curricular

- Artículo de información
- Aprobación en la Agenda de Consentimiento
- Conferencia (solo para discutir)
- Conferencia/Primera lectura (Acción Anticipado: _____)
- Conferencia/Acción
- Acción

Comité: Liderazgo Escolar

Recomendación: Campos, P., Bacsafra, J., Conant, C., Suárez, C., G., Bersola, de León

El Comité de Diseño Curricular (CDT) se reunió el 6 de abril de 2017, y discutió los siguientes temas:

- Normas y Expectativas/Horario de juntas para 2016-2017
- Desarrollo de alfabetismo y desarrollo del personal en LAS
 - Noticias sobre próximo desarrollo profesional de alfabetización en LAS
- Boletas de calificación y reportes de progreso
 - Proceso de revisión y siguientes pasos
 - Evaluación que medición de progreso académico estudiantil
 - Boletas de calificación: Estándares grandes de matemáticas que aparecerán en la boleta y clarificación del puntaje 3 y 4 en una escala de 5 puntos.
 - Boletas de calificación y reportes de progreso
- Responsabilidad Académica
 - Exámenes de CAASPP Primavera 2017: Horarios, Lista de Cotejo
 - Fórmula para Fondos y Control Local de Gastos (LCAP)
 - Preparación para la Preparatoria/Universidad y Comunicación Pública
- La Adopción de Estándares de Materias y el Plan de Estudios
 - Línea de Tiempo
 - Presupuesto de LAS
 - LGBTQ Plan de Estudios

La próxima junta se llevará a cabo el 3 de mayo de 2017 a las 2:45pm.

Tiempo estimado para la presentación: 5 min.
Entregado por: Campos
Fecha: 04.21.17

Páginas pertinentes en:
() La constitución, páginas _____
() MOU, páginas _____